※太枠内をボールペンで漏れの無いよう記入してください

修　理　依　頼　書

ご依頼主		部署名	
ご住所	〒		
TEL		FAX	
ご担当	様	弊社受付担当名	
代理店名		部署名	
ご住所	〒		
TEL		FAX	
ご担当	様	弊社受付担当名	

修理品のご返送先(○で囲んでください)：ご依頼主様 ・ 代理店様 ・ 引き取り

ご返送先の受取り可能日時：（　　）曜日～（　　）曜日、（　　）時～（　　）時

使用機種(○で囲んでください)：　ご購入日　年　月

TP－32 ・ BPW－32 ・ BMP－320 ・ BMP－320C ・ TD－32C－SL

DOG－Multi ・ DOG－Basic32 ・ DOG－Pro32W ・ Gemini

製造番号(背面にある銘板の8桁番号を記入して下さい)

修理費見積(○で囲んでください)：

不要 ・ 要見積 ・ 保証期間内 ・ 保守契約中 ・ 再修理保証期間内(同症状6ヵ月)

請求書関係(○で囲んでください)：

指定用紙あり （日付 / 要 ・ 不要 ）（納品書 / 要 ・ 不要 ） ・ 指定用紙なし

依頼内容(具体的に記入してください)：　誤印字見本添付：あり ・ なし

ご依頼日　年　月　日

使用OS：　点字ソフト：

通信方法(○で囲んでください)：USB ・ セントロ ・ RS－232C

通信速度(○で囲んでください) ※RS232C 使用時：9600 ・ 4800 ・ 2400 ・ 1200

周辺機器(○で囲んでください)：なし ・ 切替機 ・ 音声装置 ・ ピンディスプレイ ・ 他

(株)日本テレソフト ホームページ http://www.nipponteleSoft.com

原因：

作業内容：

	追加及び交換部品	品番及び図番	個数	単価	小計
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

修理完了日：　年　月　日	作業担当：	計
見積検査日：　年　月　日	NT経理：	PM経理：
前回修理日：　年　月　日	貸出機：有 ・ 無	貸出機種：
請求書発行日：　年　月　日	貸出機製造番号：	

【請求書発行・見積書発行・お問い合わせ先】
〒102－0083　東京都千代田区麹町1－8－1　半蔵門MKビル1F
(株)日本テレソフト　TEL03－3264－0800　FAX03－3264－0880

【修理品送り先】
同上